บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบ้านสร้าง กลุ่มงานประกันสุขภาพ โทร ๐๓๗-๒๗๑๒๓๘ ต่อ ๑๓๔

ที่ ปจ.๐๐๓๓.๔๐๖/๗๓ **วันที่** ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. ๖๘ - ๒๕ มี.ค. ๖๙)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านสร้าง

๑. เรื่องเดิม

ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งในตัวชี้วัดที่ ๔ การส่งเสริมความโปร่งใสประเด็นการจัดการเรื่องร้องเรียน MOIT ๙ และ MOIT ๑๐ กำหนดให้หน่วยงานมีการตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียนภายในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๒ รอบการประเมินคือ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) และให้หน่วยงานส่งหลักฐานที่แสดงถึงการสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ต้องมีการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค์และแนวทางแก้ไข และรายงานต่อผู้บังคับบัญชา จำนวน ๒ รอบการประเมิน คือรอบ ๖ เดือน ๑๒ เดือน และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทาบผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่ออื่นๆ

๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานประกันสุขภาพ ได้ดำเนินการตามเกณฑ์ตัวชี้วัดดังกล่าวแล้วดังนี้

๒.๑ หลักฐานแสดงถึงการตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียน ภายในห้วยปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๒๕ มีนาคม ๖๙) หลักฐานการรายงานผลฯ ให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน จำนวน ๑ ชุด

๒.๒ จัดทำรายงานสรุปผลการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของโรงพยาบาลบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) โดยได้จำแนกเรื่องร้องรียนเป็น ๓ ประเภทดังนี้

๑. เรื่องร้องเรียนทั่วไป โดยมีเรื่องร้องเรียนทั้งสิ้น ๔ เรื่อง ดำเนินการแล้วจนได้ข้อยุติจำนวน ๔ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน ๐ เรื่อง และเรื่องอื่นๆ จำนวน ๐ เรื่อง และยังไม่ได้ดำเนินการ ๐ เรื่อง ซึ่งเป็นเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลและการบริการสาธารณสุข จำนวน ๓ เรื่อง, การสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ เรื่อง, พ.ร.บ.อาหาร พ.ศ.๒๕๒๒ จำนวน ๐ เรื่อง และเรื่องอื่นๆ จำนวน ๐ เรื่อง โดยปัญหาการกระทำความผิดส่วนหนึ่งอาจเกิดจากความไม่รู้ระเบียบ กฎหมาย หรือบางคนรู้ระเบียบแต่ไม่บฏิบัติตาม ซึ่งกลุ่มกฎหมายได้ดำเนินการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยข้าราชการ ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ การปราบปรามทางทุจริตและประพฤติมิชอบ กฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติราชการแก่ข้าราชการ และจะจัดทำจุลสารข่าวกฎหมายเพื่อเผยแพร่ความรู้ แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดทราบเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทราบต่อไป

๒. เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ)

๓. เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๐๕ สัญญา ดังนี้

๑. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน - สัญญา

๑.๑ วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) จำนวน - สัญญา

๑.๒ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน - สัญญา

๑.๓ วิธีสอบราคา จำนวน - สัญญา

๒. วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๐๕ สัญญา

๒.๑ ซื้อ จำนวน ๖๖ สัญญา

๒.๒ จ้าง จำนวน ๓๙ สัญญา

๒.๓ เช่า จำนวน - สัญญา

๓. วิธีคัดเลือก จำนวน - สัญญา

ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

เนื่องจากเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๔๖๙ (MOPH ITA) ตัวชี้วัดที่ ๔ การส่งเสริมความโปร่งใส ประเด็นการจัดการเรื่องร้องเรียน MOIT ๙ และ MOIT ๑๐ ดังกล่าวขั้นต้น กำหนดให้เผยแพร่รายงานให้สาธารณชนทราบผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน กลุ่มงานประกันสุขภาพขอรายงานการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์รอบ ๖ เดือน มาเพื่อทราบและขออนุมัติเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรีต่อไป จึงเห็นควรเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบทางเว็บไซต์ของของโรงพยาบาลบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติต่อไปด้วย

ผู้รวบรวม

(นางสาวจริยา ศิวิลัย)

เจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ตรวจสอบ

(นางสุภาวดี ทองอ่อน)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

รับทราบ

(นายชวลิต ศรีสมพจน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านสร้าง

ผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๙)

โรงพยาบาลบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี

มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๐๕ สัญญา ดังนี้

๑. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน - สัญญา

๑.๑ วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) จำนวน - สัญญา

๑.๒ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน - สัญญา

๑.๓ วิธีสอบราคา จำนวน - สัญญา

๒. วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๐๕ สัญญา

๒.๑ ซื้อ จำนวน ๖๖ สัญญา

๒.๒ จ้าง จำนวน ๓๙ สัญญา

๒.๓ เช่า จำนวน - สัญญา

๓. วิธีคัดเลือก จำนวน - สัญญา

หมายเหตุ ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๙)

โรงพยาบาลบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี

ประเภทเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	รับไว้	ดำเนินการเสร็จแล้วจนได้ข้อยุติ	ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จที่จะได้ข้อยุติ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑.การรักษาพยาบาลและการบริการสาธารณสุข	๓	๓	๐	๐
๒.การทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐	๐	๐	๐
๓.การบริหารงานบุคคล	๐	๐	๐	๐
๔.การสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑	๑	๐	๐
๕.การคุ้งครองผู้บริโภค	๐	๐	๐	๐
๕.๑ พ.ร.บ.ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ.๒๕๖๐	๐	๐	๐	๐
๕.๒ พ.ร.บ.ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ.๒๕๕๑	๐	๐	๐	๐
๕.๓ พ.ร.บ.ยา พ.ศ.๒๕๑๐	๐	๐	๐	๐
๕.๔ พ.ร.บ.อาหาร พ.ศ.๒๕๒๒	๐	๐	๐	๐
๕.๕ พ.ร.บ.เครื่องมือแพทย์ พ.ศ.๒๕๕๑	๐	๐	๐	๐
๕.๖ พ.ร.บ.วัตุอันตราย พ.ศ.๒๕๓๕	๐	๐	๐	๐
๕.๗ พ.ร.บ.ยาเสพติดให้โทษ พ.ศ.๒๕๒๒	๐	๐	๐	๐
๕.๘ พ.ร.บ.วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตประสาท พ.ศ.๒๕๑๘	๐	๐	๐	๐
๕.๙ พ.ร.บ.เครื่องสำอางค์ พ.ศ.๒๕๓๕	๐	๐	๐	๐
๕.๑๐ พ.ร.บ.วิชาชีพเวชกรรม พ.ศ.๒๕๒๕	๐	๐	๐	๐
๕.๑๑ พ.ร.บ.สถานพยาบาล พ.ศ.๒๕๔๑	๐	๐	๐	๐
๕.๑๒ พ.ร.บ.วิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ.๒๕๒๘	๐	๐	๐	๐
๕.๑๓ อื่นๆ	๐	๐	๐	๐
๖.ความประพฤติส่วนตัว	๐	๐	๐	๐
๗.การบริหารงานทั่วไป	๐	๐	๐	๐
รวม	๔	๔	๐	๐

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๙
สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลบ้านสร้าง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี

วัน/เดือน/ปี : ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ : ๑.หลักฐานรายงานผลฯ ให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๕ วัน รอบ ๖ เดือน (ต.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๙) จำนวน ๑ ชุด

๒.รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (ต.ค.๖๘ – มี.ค.๖๙)

รายละเอียดข้อมูล : (ตามเอกสารแนบ)

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสาวจริยา ศิวิลัย)
เจ้าพนักงานธุรการ
วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้อนุมัติ

(นายชวลิต ศรีสมพจน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านสร้าง
วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบการนำขึ้นเผยแพร่ (Web Master)

(นายคมสันต์ จันทสีมา)
เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน
วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙